



COMMUNAUTÉ DE LA
RIVIERA FRANÇAISE

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de la Riviera française recrute un Responsable d'Opérations d'Aménagement (H/F)

Temps complet

La **Communauté de la Riviera française** est située à l'extrême-est du département des Alpes-Maritimes. Elle compte 15 communes et sur un territoire de 660 km² pour près de 74 000 habitants. À seulement 40min de Nice et jouxtant la Principauté de Monaco et la frontière italienne, elle permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé, symbole de « douceur de vivre » : accès direct au littoral et à la montagne, offre culturelle, sportive et de services à la population dense, climat idéal,

Avec un peu plus de 100 agents, la Communauté de la Riviera française assure des compétences obligatoires telles que le développement économique, l'aménagement du territoire, l'habitat, la politique de la ville, l'eau et l'assainissement, la promotion du tourisme, les déchets....

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du Directeur Général des Services Techniques, vous serez en charge des projets d'aménagements structurants et études techniques stratégiques sur l'ensemble du territoire de la CARF.

Missions :

Définition, planification et conduite des projets :

- Participation à la définition des projets structurants sur la base d'une programmation pluriannuelles en interface avec les élus et les services ;
- Conduire et impulser des projets d'aménagements : animation et coordination de la maîtrise d'ouvrage ; faisabilité, programmation, pilotage d'opération, suivi précis des budgets et des plannings... ;
- Aide technique et opérationnelle auprès des différentes communes et services pour le montage et le suivi d'opérations ;
- Lancement et suivi d'études stratégiques sur des sujets liés aux domaines d'activités de la DGST ;
- Force de propositions auprès des différents services et collectivités
- Recherche des financements et montage des dossiers de subventions ;

Pilotage technique des contrats publics :

- Elaboration des documents techniques des cahiers des charges en Bâtiments, Génie-Civil, fournitures et Services ;
- Analyse des offres, rédaction des rapports d'analyse, aide à la décision et participation aux instances décisionnelles ;
- Suivi rigoureux des projets d'un point de vue technique, administratif, financier et de planning ;
- Rédaction de comptes rendus de réunions, et notes auprès des instances décisionnelles.

Profil

- Diplômé d'une école d'ingénieurs ou éventuellement d'un diplôme d'un niveau inférieur, et expérience professionnelle significative sur un poste similaire en rapport avec l'emploi et des formations ou qualifications acquises dans le cadre de cette expérience ;
- Maîtrise du cadre réglementaire des collectivités notamment des procédures de marchés publics, des règles budgétaires et du fonctionnement des collectivités publiques ;
- Aptitudes demandées à la réalisation et au suivi de projets complexes ; Sens de l'analyse et de la synthèse
- Capacité à impulser une dynamique de groupe et à favoriser la coopération entre les services internes de la Communauté d'Agglomération et ceux des communes membres ;
- Grande polyvalence, disponibilité, écoute, initiative, avec une grande souplesse intellectuelle et adaptabilité du discours face à des interlocuteurs variés et orienté vers la proposition de solutions ;
- Aptitude à communiquer et réelles qualités rédactionnelles.

Renseignements liés au poste :

Recrutement dans le cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux – contractuel ou statutaire

Rémunération indiciaire + régime indemnitaire (RIFSEEP : IFSE mensuelle + CIA) + Tickets Restaurants

Durée hebdomadaire : 38 heures + 18 jours de RTT

Remboursement des abonnements de travail à hauteur de 75% - Prime annuelle de 550 € bruts par an en lien avec l'évaluation professionnelle - Participation annuelle de l'employeur à la mutuelle

Candidatures à adresser avec lettre de motivation, CV avec photo à :

Monsieur le Président - 16 rue Villarey - 06500 MENTON

Site internet : www.riviera-francaise.fr E. mail : direction.generale@carf.fr